



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

**VICESEGRETARIA GENERALE
 GABINETTO DEL SINDACO**

REG. DET. DIR. N. 2158 / 2021

Prot. corr. GAB 7/4/2/7/66 - 2019 (2349)

OGGETTO: Noleggio di autovettura di rappresentanza ad uso del Sindaco e degli Organi dell'Ente. Adeguamento della tassa di proprietà del veicolo. Spesa aggiuntiva per il periodo 2021-2023 di Euro 700,00.- complessivi. CIG Z0028E93EA

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 1663/2019 dd. 21/6/2019 è stata approvata la sottoscrizione del contratto di noleggio a lungo termine per l'autovettura di rappresentanza Volkswagen Arteon 2,0 OTDI DSG 4Motion 190cv, ad uso del Sindaco e degli Organi dell'Ente;

precisato che il corrispettivo globale e onnicomprensivo per il servizio di noleggio, che viene pagato dal Comune a fronte di emissione di fatture mensili di importo pari ad € 675,21.- + IVA emesse dalla Società Volkswagen Financial Service, con sede in via C.I. Petitti 15, 20149 Milano, c.f./p.IVA n. 12549080153, è comprensivo anche della tassa di proprietà al cui pagamento ha provveduto il proprietario riversandola alla Provincia Autonoma di Bolzano, dove l'autovettura è stata immatricolata;

vista la comunicazione della Volkswagen Leasing GMBH, pervenuta via PEC in data 27/7/2021, con la quale la suddetta società informa l'Amministrazione dell'entrata in vigore, a partire dal 2020, del D.L. n. 124/2019, art. 53 comma 5-ter, che prevede che la competenza ed il gettito della tassa automobilistica siano determinati in relazione al luogo di residenza dell'utilizzatore a titolo di locazione a lungo termine del veicolo senza conducente;

che quindi, a partire dal 2020, la tassa di proprietà del veicolo in oggetto deve essere versata non più alla Provincia Autonoma di Bolzano bensì alla Regione Friuli Venezia Giulia;

che a tal fine la Volkswagen Leasing GMBH ha emesso la nota d'accredito n. 20210607154V3 dd. 23/7/2021 per € 388,25.- con la quale ha rimborsato alla scrivente Amministrazione l'importo del bollo auto per l'anno 2020, pagato mensilmente in quota parte nel corrispettivo globale più sopra specificato;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

tenuto conto che il citato importo di € 388,25.- (costituito dalla importo di € 318,24.- pari al costo del bollo auto nella Provincia nella quale è immatricolata l'autovettura in argomento addizionato dell'IVA al 22%) è riferito al pagamento effettuato dalla società di noleggio, in nome e per conto dell'utilizzatore, relativamente al periodo 1/9/2020 – 1/9/2021;

appurato che, come si può desumere dalla succitata nota inviata all'Amministrazione in data 27/7/2021, la medesima Società continuerà a provvedere al pagamento della tassa in nome e per conto del cliente fatturando allo stesso le competenze con cadenza quadrimestrale;

precisato che, nonostante i numerosi tentativi di contatto e la richiesta inoltrata attraverso l'area FAQ del Servizio Clienti NLT della Volkswagen, non è stato possibile avere una quantificazione, ancorché approssimativa, del costo della tassa di proprietà di cui l'Amministrazione dovrà farsi carico per il periodo 1/9/2020-1/9/2021 e per le annualità successive;

che, nel tentativo di definire il sospeso, si è provveduto a interrogare il sito dell'Agenzia delle Entrate, senza tuttavia aver potuto esattamente identificare la categoria di appartenenza del veicolo in relazione al contratto in essere;

che dalla suddetta interrogazione è stato possibile però verificare, in base alla potenza del veicolo, il maggior costo della tassa applicato in Friuli Venezia Giulia rispetto a quello applicato nella Provincia di Bolzano;

ritenuto comunque opportuno, in assenza di qualsiasi risposta da parte della Società di cui sopra di incrementare a titolo precauzionale gli impegni assunti con la citata Determinazione Dirigenziale n. 1663/2019 sul cap. n. 23930 "Utilizzo di beni di terzi per il Gabinetto del Sindaco a cura dello stesso", p.f. U.I.03.02.07.999, per gli importi di seguito indicati:

- bilancio 2021: imp. n. 20190228170 per € + 300,00.-
- bilancio 2022: imp. n. 20190228171 per € + 200,00.-
- bilancio 2023: imp. n. 20190228172 per € + 200,00.-

verificata la disponibilità finanziaria al capitolo "Utilizzo di beni di terzi per il Gabinetto del Sindaco a cura dello stesso" delle annualità 2021, 2022 e 2023 del bilancio di previsione 2021/2023 assunto con Delibera Consiliare n. 8 dd. 31/3/2021;

dato atto

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene quindi a scadenza:

- per € 300,00.- nel 2021;
- per € 200,00.- nel 2022;
- per € 200,00.- nel 2023;

che il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente:

- per € 300,00.- nel 2021;
- per € 200,00.- nel 2022;
- per € 200,00.- nel 2023;

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Dott.ssa Maria Luisa Turinetti dii Priero	Tel: 0406754425	E-mail: lmaria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti

gli art. 107 e 147bis del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;

tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare la spesa aggiuntiva di € 700,00.- suddivisa come di seguito esplicitato, per far fronte al maggior costo della tassa di proprietà del veicolo oggetto del contratto di noleggio approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1663/2019 dd. 21/6/2019;

2. di approvare di conseguenza l'incremento degli impegni di spesa assunti con la medesima Determinazione Dirigenziale sul cap. 23930 "Utilizzo di beni di terzi per il Gabinetto del Sindaco a cura dello stesso", p.f. U.I.03.02.07.999, come di seguito indicato:

Anno	Impegno/Pren	Sub	Descrizione	Cap.	Importo	Segno var.	note
2021	20190228170	0	Noleggio autovettura rappresentanza Sindaco - sponsorizzazione Allianz GAB7/4/2/7/4-2019	23930	300,00	+	2021:300,00
2022	20190228171	0	Noleggio autovettura rappresentanza Sindaco - sponsorizzazione Allianz GAB7/4/2/7/4-2019	23930	200,00	+	2022:200,00
2023	20190228172	0	Noleggio autovettura rappresentanza Sindaco - sponsorizzazione Allianz GAB7/4/2/7/4-2019	23930	200,00	+	2023:200,00

3. che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene quindi a scadenza:

per € 300,00.- nel 2021;

per € 200,00.- nel 2022;

per € 200,00.- nel 2023;

che il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente:

per € 300,00.- nel 2021;

per € 200,00.- nel 2022;

per € 200,00.- nel 2023;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

4. di autorizzare inoltre la liquidazione delle relative fatture verificate regolari e conformi alla prestazione ricevuta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA

CODICE FISCALE: TRNMLS64R66A662D

DATA FIRMA: 25/08/2021 11:54:33

IMPRONTA: 8D4879404661F7B1844BDA94918255395DD31B9681093A9B4345FC2D13D15F58
5DD31B9681093A9B4345FC2D13D15F58EC7C8DC0E5C666062C68F0B8EDB57166
EC7C8DC0E5C666062C68F0B8EDB5716609E651704069905F7CF2B9872E36C4F6
09E651704069905F7CF2B9872E36C4F61E4B39F2DBBD1F87E38D4D81C8D5AD69